

Zápis ze schůzky sdružení rodičů a přátel školy

Datum | čas 23. 4. 2024 v 16:00 | *Schůzku svolal* Jan Vaněk

Účastníci

Seznam účastníků – viz prezenční listina; maximální počet účastníků = 19; přítomný počet účastníků = 15

Úvodní slovo předsedy SRPŠ Jana Vaňka

Seznámení s programem schůzky a úvodní slovo p. Vaňka.

Program:

1. úvodní slovo předsedy SRPŠ
2. úvodní slovo ředitelky školy
3. seznámení s průběhem čerpání rozpočtu SRPŠ, výdaje do konce školního roku
4. příspěvek SRPŠ pro rok 2024/2025
5. náměty pro větší zapojení rodičů do dění školy - výzva předsedy SRPŠ + projekt "Kavárna pro rodiče"
6. sportovní akce v rámci znovuotevření zrekonstruovaného hřiště
7. Food Festival 21. 9. 2024 – pronájem stánků, doprovodný program, organizace
8. diskuze

Úvodní slovo ředitelky školy – seznámení s aktuálním děním na škole

Paní ředitelka seznámila plénum SRPŠ s aktuálním děním na škole.

- Finalizace rekonstrukce sportovního hřiště u 2. stupně – jsou hotové podklady pro finální povrchovou vrstvu, s velkou pravděpodobností se podaří rekonstrukci ukončit už do konce 05/2024; v plánu je slavnostní otevření se zástupci města (v 06/2024)
- V létě je naplánováno vymalování některých prostor ve škole
- Proběhla rekonstrukce rozvodů a instalace WiFi v každé učebně – připojení bude tak možné i pro žáky za podmínky omezení stahování dat, můžou tak využívat své telefony v rámci výuky (bez nutnosti užití dat)
- Z důvodu snížení počtu odučených hodin již bohužel není možné třídy pūlit na předměty Čeština a Matematika pro žáky 8. a 9. tříd (přípravy na přijímačky); stále se ale pūlí jazykové vyučování a informatika
- Ve čtvrtek 18.4.2024 proběhl zápis prvňáčků – k zápisu se dostavilo cca 120 dětí, od nového školního roku se budou otevírat 2 třídy (kapacita cca 60 dětí)
- Loučení s 9. třídami – letos proběhne v obřadní síni liberecké radnice

Seznámení s čerpáním rozpočtu SRPŠ, výdaje do konce školního roku

Paní hospodářka připravila podklady o zaplacených příspěvcích SRPŠ za jednotlivé třídy. Podařilo se vybrat 171.250 Kč. Zaplatilo tak cca 80% rodičů, z celkového počtu 432 žáků na běžných třídách.

Se zůstatkem z minulého školního roku tak SRPŠ může hospodařit s částkou cca 193tis. Výdaje k 12.4.2024 činily cca 80tis. Kč. Vyčerpat ještě zbývá cca 113 tis. Kč. Kompletní informace jsou obsaženy v příloze tohoto zápisu.

Nutné výdaje do konce školního roku vzniknou v položkách rozpočtu – loučení s 9. třídami, kopírování, preventivní programy, den dětí, soutěže, odměny...

Příspěvek SRPŠ pro školní rok 2024/2025

Předseda spolku navrhuje pro příští školní rok ponechat výši příspěvku v částce 500 Kč/1 žák.

Proběhlo hlasování o schválení výše příspěvku v částce 500 Kč na školní rok 2024/2025.

Pro variantu ANO, souhlasím s předloženým návrhem, hlasovalo 15 přítomných.

Pro variantu NE, nesouhlasím s předloženým návrhem, nehlasoval nikdo.

Hlasování se nikdo nezdržel.

Plénum SRPŠ tak jednomyslně odsouhlasilo výši příspěvku pro nový školní rok v částce 500 Kč.

Náměty pro větší zapojení rodičů do dění školy - výzva předsedy SRPŠ + projekt "Kavárna pro rodiče"

Všichni třídní důvěrníci obdrželi dne 13.2.2024 e-mail od předsedy spolku s žádostí o promyšlení aktivit, které by zapojilo do dění školy více rodičů. Sešlo se několik návrhů na aktivity, které byly/budou postupně projednány s Parlamentem.

Zároveň paní ředitelka stvořila myšlenku projektu „Kavárna pro rodiče“ – akce pořádaná konkrétní třídou (případně ročníky) s programem pro rodiče, zvláště případně program pro děti. Obsah setkání (může to být přednáška na zajímavé téma) záleží na každé třídě. Škola může nabídnout i prostory například kuchyňky, děti tak například mohou připravit i pro rodiče občerstvení.

V příštím školním roce zkusí každá třída zrealizovat jedno/více takové setkání.

Třídní důvěrníci na schůzkách zkusí toto téma mezi rodiče „vložit“, v září si nasdílíme zkušenosti a možnosti pro vzájemnou inspiraci.

Sportovní akce v rámci znovuotevření zrekonstruovaného hřiště

Jednou z takových akcí, kde by se mohlo zapojit více rodičů, je nápad uspořádat sportovní turnaj mezi rodiči a pedagogy. Ideálním dnem by mohlo být jedno všední odpoledne (například čtvrtek) nebo sobota dopoledne.

Termín ani program zatím není stanoven a bude se odvíjet od výsledku rekonstrukce.

Food Festival 21. 9. 2024 – pronájem stánků, doprovodný program, organizace

Na Food Festivalu se bude i letos podílet Parlament. Předseda spolku se sešel se zástupci Parlamentu, kromě jiných aktivit a témat byla i diskuze o doprovodném programu a organizaci v rámci FF. Parlament si vyžádal jednoho z důvěrníků jako koordinátora doprovodného programu. Vzhledem k již loňským výborným zkušenostem a skvělými nápady nominovali jsme do této „funkce“ paní Adélu Klímovou, která tuto roli přijala. Dojde k předání kontaktů pro navázání spolupráce.

Místopředsedkyně SRPŠ objedná opět stánky. Prozatím ve stejném počtu jako loni. Tato akce byla vždy chápána jako akce celé školy. Paní ředitelka prověří zapojení do FF i třídy Montessori.

Upozornění pro všechny třídy ohledně omezení sortimentu ve stáncích: (viz ustanovení závazné objednávky) „ve stanu a v okolí min.3,5m **není možno** opékat, grilovat, smažit či jinak používat otevřený oheň a to vč. topení typu "hříbek", nelze používat konfety, ohňostroj či s party stany manipulovat.“

Přizpůsobte prosím sortiment ve stánku dle této podmínky na jednotlivých stáncích.

Na schůzce v září 2024 budou řešeny podrobnosti celé akce.

Diskuze a závěr schůzky

Byl vznesen dotaz na policejní zásah v prostorách školy. Paní ředitelka vysvětlila příčinu zásahu i adekvátnost celé akce. Všichni nutní účastníci a jejich zákonní zástupci byli řádně informováni.

Další schůzka

Další schůzka pléna SRPŠ proběhne v září 2024 již v novém školením roce. Pozvánka bude poslána.

Poděkování zástupcům 9. tříd.

Rádi bychom poděkovali třídním důvěrníkům za 9. A a 9.B, proto které bylo toto setkání s námi poslední. Děkujeme vám za dlouholetou spolupráci a přejeme především pak vašim dětem mnoho úspěchů na jejich nových školách.

Důvěrníci mezi sebou komunikují v rámci hromadné adresy duvernici.srps@zs5kveten.cz

E-mailová adresa SRPŠ – srps@zs5kveten.cz (není denně kontrolována)

Zápis ověřil a schválil: Jan Vaněk (předseda SRPŠ a zástupce za 4.B)



Zápis provedla: Štěpánka Bacílková (místopředsedkyně SRPŠ a zástupce za 7. B)

PŘÍLOHY ZÁPISU:

- Příloha č. 1 – prezenční listina – seznam zástupců jednotlivých tříd
- Příloha č. 2 – čerpání rozpočtu